

Согласовано:  
Предс. профкома МБДОУ № 350  
 В.А.Абдуллина

Принято:  
на общем собрании ТК  
прот. № 6 от 9 мая 2014



**Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 350 комбинированного вида» Кировского района г.Казани** *№ 36*

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 присмотра и оздоровления» Московского района г.Казани (далее – МБДОУ № 350) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности МБДОУ № 350.

1.2. Положение разработано в соответствии с частью 6 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МБДОУ №350 определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами МБДОУ № 350, трудовым договором, графиком работы и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

1.4. Режим работы заведующего определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью МБДОУ №350.

**2. Режим рабочего времени педагогических работников**

2.1. Режим рабочего времени в МБДОУ № 350 предусматривает пятидневную продолжительность рабочей недели с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

Согласовано:  
Предс. профкома МБДОУ № 350  
\_\_\_\_\_ В.А.Абдуллина

Принято:  
на общем собрании ТК  
прот. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Зав.МБДОУ № 350  
\_\_\_\_\_ О.М.Кузьмина  
приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 350 комбинированного вида» Кировского района г.Казани**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 присмотра и оздоровления» Московского района г.Казани (далее – МБДОУ № 350) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности МБДОУ № 350.

1.2. Положение разработано в соответствии с частью 6 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МБДОУ №350 определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами МБДОУ № 350, трудовым договором, графиком работы и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

1.4. Режим работы заведующего определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью МБДОУ №350.

**2. Режим рабочего времени педагогических работников**

2.1. Режим рабочего времени в МБДОУ № 350 предусматривает пятидневную продолжительность рабочей недели с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

2.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников МБДОУ № 350 включает воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должности и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, утвержденными в установленном порядке.

2.3. Конкретные должностные (трудовые) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенности их труда устанавливается:

- старшему воспитателю – 36 часов в неделю;
- педагогу-психологу – 36 часов в неделю;
- инструктору по физической культуре – 30 часов в неделю;
- воспитателю – 30 часов в неделю (работа посменно);
- музыкальному руководителю – 24 часа в неделю;
- учителю-логопеду – 20 часов в неделю.

2.5. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников вытекает из должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками и регулируется графиками и планами работы и включает: выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов и методических сообществ; работу по проведению родительских собраний, консультаций и деятельности родительских сообществ; время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию воспитанников и др.

2.6. Ежегодно администрацией МБДОУ №350 по согласованию с профсоюзным комитетом составляется и утверждается График рабочего времени и отдыха работников, который доводится до сведения работников под роспись и размещается на информационном стенде в МБДОУ №350. При необходимости в указанный график могут вноситься коррективы с обязательным утверждением заведующего и ознакомлением работников под роспись.

2.7. В периоды отмены образовательного процесса в отдельных группах или в целом в МБДОУ №350 по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в п.2.5. настоящего Положения.

### **3. Определение учебной нагрузки педагогических работников.**

3.1. Объем учебной нагрузки педагогических работников МБДОУ № 350, выполняющих педагогическую работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом заведующего МБДОУ № 350.

3.2. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

3.3. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, заведующий обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.4. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно

отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

3.5. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться педагогическая работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

#### **4. Время отдыха педагогических работников.**

4.1. Время отдыха – это время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

4.2. В течение рабочего дня педагогическому работнику МБДОУ № 350 предоставляется перерыв для отдыха и питания не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

4.3. Нерабочими праздничными днями в МБДОУ № 350 являются праздники, определенные статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации, а также праздники, утвержденные постановлениями правительства Республики Татарстан. Накануне праздничного дня рабочий день сокращается на 1 час.

4.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни в МБДОУ №350 запрещена. В исключительных случаях педагогические работники привлекаются в эти дни на работу согласно ст.113 Трудового кодекса Российской Федерации. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

4.5. Ежегодные отпуска педагогическим работникам предоставляются согласно графику отпусков, утвержденному заведующим по согласованию с профсоюзным комитетом МБДОУ № 350. График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее 15 декабря текущего года и доводится до всех работников.

4.6. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за 2 недели до его начала.

4.7. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска педагогических работников МБДОУ №350 составляет 42 календарных дня.

4.8. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск педагогических работников групп оздоровительной направленности, логопедических групп и учителя-логопеда МБДОУ № 350 составляет 14 календарных дней в соответствии с действующим постановлением Правительства РФ и согласно ст.334 Трудового кодекса РФ.

4.9. Вне графика отпусков педагогическому работнику предоставляется отпуск при предъявлении путевки на санаторно-курортное лечение.

4.10. Педагогические работники МБДОУ № 350 имеют право на получение отпуска без сохранения заработной платы. Получив отпуск без сохранения заработной платы, работник может в любой момент прервать его и выйти на работу, поставив об этом в известность администрацию МБДОУ № 350.

4.11. Педагогическим работникам предоставляется оплачиваемый отпуск (на основании письменного заявления работника) согласно коллективному договору по следующим причинам:

- бракосочетание работника – три рабочих дня;
- бракосочетание детей работника – 1 рабочий день;
- проводы детей: 1 класса в школу 1 сентября, 11 класса в день последнего звонка – 1 рабочий день;
- при рождении ребенка в семье (супругу) – 1 рабочий день;
- смерть детей, родителей, супругу, супруги – три рабочих дня;
- переезд на новое место жительства – 2 рабочих дня;
- проводы сына на службу в армию – 1 рабочий день.

4.12. В МБДОУ № 350 предоставляется педагогическим работникам, проработавшим в течение учебного года без листа нетрудоспособности, дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 3 календарных дней (ст.116 Трудового кодекса РФ).

4.13. Педагогические работники МБДОУ № 350, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия которого определяются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.